

① 高校等在学中に日本学生支援機構の予約奨学生になっており、

下記の【進学先提出用】書類を学生支援センターにまだ提出されていない方

予約奨学生の方は、「進学届」の入力が必要となります。入力には学校が発行するID・パスワードが必要になりますので下記期間に必ず提出書類を郵送して下さい。  
提出書類の受け取り後、日本学生支援機構の入力画面(スカラネット)の入力に必要なID・パスワードを送付いたします。

【郵送受付期間】

令和2年4月17日(金) 必着

【提出書類】

「令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」 (本人控えは必ず保管してください)

この通知は、進学者、進学者の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知  
【進学先提出用】

令和元年12月●日

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 登録番号 | 99999901-100-00999       |
| 学年等  | 3 年 10 組                 |
| 出席番号 | A000001                  |
| 氏名   | 学校用 見本<br>(姓「カガリ」 名「ミホ」) |
| *    | 99999901 #59999999       |

交付書類コード=F  
※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

1. 選考結果について

| 要件確認等の内訳          | 給付奨学金 | 貸与奨学金 |               |
|-------------------|-------|-------|---------------|
|                   |       | 併用貸与  | 第一種奨学金 第二種奨学金 |
| 国籍・在留資格等          | ○     | ○     | —             |
| 定計に関する基準          | ○     | ○     | —             |
| 学業成績・学修意欲に関する基準   | ○     | ○     | —             |
| 高卒後の期間、高卒認定合格(見込) | ○     | ○     | —             |
| 必要書類の提出           | ○     | ○     | —             |
| 上記を踏まえた選考結果       | 候補者決定 | 候補者決定 | —             |

注1 「要件確認等の内訳」右欄の「○」は、各要件・資格等に該当、「×」は非該当(必要書類未提出等の理由による判定不可を含む)、「—」は対象外であることを示します。  
注2 「必要書類の提出」の「必要書類」とは、「奨学金申請書」、マイナンバーを提出できない場合の「所得証明書」等又は国籍・在留資格に関する証明書(該当者のみ)等です。

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

| 利用条件                        | 給付奨学金 | 第一種奨学金<br>(無利子)         | 第二種奨学金<br>(有利子) | 入学時特別増額貸与奨学金<br>(有利子)    |
|-----------------------------|-------|-------------------------|-----------------|--------------------------|
|                             |       |                         |                 | 日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込・不要 |
| 支援区分: 第1区分◆<br>社会的養護を必要とする人 |       | 最高月額利用: 可<br>猶予年限特例: 対象 |                 |                          |
| 貸与額                         | ***** | 最高月額                    | 月額120,000円      | 一時金500,000円              |
| 返還方式                        | ***** | 所得連動返還方式                | 定額返還方式          | 定額返還方式                   |
| 保証制度                        | ***** | 機関保証                    | 人続保証            | 人続保証                     |
| 利率(貸付)                      | ***** | *****                   | 利率見直し方式         | 利率見直し方式                  |

注1 給付奨学金の月額は「利用条件」欄に記載の「支援区分」、進学者の学校の学校種別、設置者(国・公立)及び通学形態(自宅通学・自宅外通学)により異なります。また、給付奨学金の支給区分は「●」欄が示す人でも当該奨学金の自宅外通学となる場合、又は、児童養育施設等から進学する場合の給付奨学金の月額は、月額給付(「本人保護費」裏面は、参照)に記載の「」内の金額となります。なお、支援区分は、定計の決定より毎年10月に見直されます。  
注2 貸与奨学金に係る「申込時・選考時」の記載内容は、「進学者」の提出時に送付し提出することができず、「進学者」の提出により内容が確定し、その後は変更できない等の制限が発生することがあります。詳細は、「採用候補者のしおり」を確認ください。  
注3 第一種奨学金の貸付月額は、進学者の学校の学校種別、設置者(国・公立)及び通学形態(自宅通学・自宅外通学)により定まる金額(「本人保護費」裏面は、参照)の中から「進学者」にて選択します。ただし、第一種奨学金の「利用条件」欄に「最高月額利用: 不可」と記されている場合(「最高月額」は利用できません)「最高月額以内の月額」からの選択となります。また、給付奨学金を併せて利用する場合は、第一種奨学金の貸付月額が制限されます。

(注意事項)  
① 本紙と併せて配付される「採用候補者のしおり」を必ず読んでください。  
② 裏面に記入のうえ、進学者すみやかに進学先学校に提出し、期限内に手続きをしてください。

【進学後記入欄】

|             |    |   |      |   |
|-------------|----|---|------|---|
| 学籍番号        |    |   |      |   |
| 学部・学科       |    |   |      |   |
| (フリガナ)      |    |   |      |   |
| 氏名          |    |   |      |   |
| 進学後の連絡先(本人) | 住所 | 〒 |      |   |
| 電話番号        | —  | — | 携帯番号 | — |

要記入

1. 奨学金振込口座について (全員次の口をチェック)

☐ 採用候補者本人名義の普通預金(通常貯金)口座を金融機関に設けました。

2. 給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者となっている人は、いずれか1つの口をチェック)

☐ 進学届にて「自宅通学」を選択します(入学月において自宅通学となるため)。  
☐ 進学届にて「自宅外通学」を選択します(入学月において自宅外通学となるため)。  
ついては、入学月において自宅外通学であることの証明書類を添えて本紙を提出します。

3. 貸与奨学金について

(1) 入学時特別増額貸与奨学金  
(入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込・必要」と印字がある人は、次のどちらかの口をチェック)

☐ 入学時特別増額貸与奨学金を利用します。  
ついては、本紙に次の2点の書類を添えて提出します。  
① 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(本通知に同封の様式)  
② 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー  
(圧着はがきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します。)  
☐ 入学時特別増額貸与奨学金を辞退します(必要書類が調えられなかった場合を含む)。

(2) 保証制度 「人続保証」を選択している奨学金がある人は、次のどちらかの口をチェック

☐ 連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方が日本学生支援機構の定める条件に合致することを確認し、連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。  
☐ 進学届の提出時に、保証制度を人続保証から機関保証に変更します(条件を満たす人に承諾を得られなかった場合を含む)。

送付先

〒 582-0026

大阪府柏原市旭ヶ丘3丁目11番1号

関西福祉科学大学 学生支援センター奨学金担当

## ② 新規で日本学生支援機構奨学金の申し込みを希望される方

登校開始後「新規申込説明会」を実施するとの案内をしておりましたが、「緊急事態宣言」発出に伴い、説明会の開催を取りやめ、郵送での対応とさせていただきます。新規で申し込みを希望される方は下記の通り手続き下さい。

「d-gakusei@tamateyama.ac.jp」宛てにメールで必要事項（学生番号、氏名、住所、携帯電話番号、希望の奨学金＜給付・貸与、給付のみ、貸与のみ＞）をお送り下さい。

以下の文例をコピーして送信して下さい。

<文例>

件名：日本学生支援機構の奨学金新規申込について

学 生 番 号：

氏 名：

住 所：

携帯電話番号：

希望の奨学金：

### 【申込受付期間】

令和2年4月24日（金） 17：00 まで

### 【スケジュール】

- ① メール受取後、学生支援センターから返信があって申込完了とします。
- ② メール送信日から3日以内(土日祝除く)に大学からの返信が無い場合は、必ず学生支援センターの奨学金担当に電話で連絡してください。
- ③ お送り頂いた住所に、申込書類を郵送します。同封している手順書に従い手続きを進めて下さい。

奨学金を希望する皆さんへ（参考にご確認ください）

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/movie.html>

本件に関する問い合わせ  
関西福祉科学大学  
学生支援センター 奨学金担当  
072-977-9574