

同意書

(大学名)

(所属)

(研究責任者氏名) 殿

私は下記研究について、説明を十分理解した上で、研究に参加することに同意します。

同意年月日 年 月 日

ご署名

代諾者ご署名

記

研究課題名	(研究課題名)	
研究代表者 所属・氏名	(大学名) (所属) (研究責任者氏名)	
説明を受けた事項 ※各項目について、 具体的に記載してく ださい。 ※同意書と説明文書 を別々に作成し、 説明事項を説明文書 に記載していただく 形式でも結構です。	- 研究の目的や意義について (簡潔に記載願います。) - 研究の方法について (順序立てて記載願います。) - 研究の実施体制について 例)研究責任者 関西花男 分担研究者 柏原太郎 - 研究に関する情報公開について 例)公開データベース(MIN-CTR)に登録	- 研究の対象者に起こり得るリスクと その対処方法について 例)精神的苦痛等が生じる場合があり、その 場合は回答を拒否することができます。 - 研究結果の開示について 例)本研究の結果は○○学会/論文掲載を予 定しています。 - 経済的負担又は謝礼について (支払い方法や金額等 記載願います。)
	- 研究資金について (助成金名称、調達方法等記載願います。) - 利益相反について (利益相反の管理にあたり、研究の実施体 制を踏まえて、適正に管理されているこ とが研究対象者からもわかるような内容 を記載願います。) - 研究の対象者について (選定方針等記載願います。) - 研究への参加とその撤回について 例)いつでも同意撤回できます。それにより 不利益を被ることはありません。	- データの保管等について 例)今回収集したデータは、研究発表後 10 年 取扱責任者の研究室で保管された後〜で 破棄します。 - データの二次利用について 例)今回収集したデータは、令和○年○月〜 ○月に実施する△の研究にて使用する可 能性があります。 - 個人情報の取扱いについて 例)○○の方法で情報を匿名化します。 - 研究を中止する場合について 例)途中/研究終了後でも同意撤回できます。 同意撤回する場合は、以下の「相談窓口」 までお知らせください。 - 相談窓口について 例)○○学部○○学科 関西花男 E-mail *****

コメントの追加 [作成者1]:

研究説明書と同意書を一枚とするなど、同意書の作成方法は自由です。

このフォームは参考として公開しております。

コメントの追加 [作成者2]:

代諾者がいる場合は代諾者署名欄が必要となります

コメントの追加 [作成者3]:

説明事項は適宜変更してください

以上

説明年月日 年 月 日

＜説明者＞ 大学名 (大学名)

所 属 (所属)

氏 名 (説明者氏名)

連絡先 (連絡先)

＜研究責任者＞ 大学名 (大学名)

所 属 (所属)

氏 名 (研究責任者氏名)

連絡先 (連絡先)

コメントの追加 [作成者4]:

説明者と研究責任者が違う場合、説明者の情報が必要となります

コメントの追加 [作成者5]:

説明者＝研究責任者の場合、＜説明者・研究責任者＞
とするなどしてください